

spazio riservato alla protocollazione

Spettabile
Fondo Pensione a contribuzione definita
del Gruppo Intesa Sanpaolo

c/o
(denominazione datore di lavoro)¹
.....
.....
.....

DATI ANAGRAFICI	Cognome: _____ Nome: _____
	Indirizzo _____
	Dipendente della Società _____
	CID ² _____ Data di nascita _____
	Comune di nascita _____ CF _____
	Tipo documento _____ N _____
	Data scadenza _____ Rilasciato da _____ il _____
	Titolo di studio: <input type="checkbox"/> Nessuno <input type="checkbox"/> Licenza elementare <input type="checkbox"/> Licenza media inferiore <input type="checkbox"/> Diploma professionale <input type="checkbox"/> Diploma media superiore <input type="checkbox"/> Diploma universitario/laurea triennale <input type="checkbox"/> Laurea/laurea magistrale <input type="checkbox"/> Specializzazione post laurea

Il sottoscritto DICHIARA di voler aderire al Fondo Pensione a contribuzione definita del Gruppo Intesa Sanpaolo e **CHIEDE:**

NB Compilazione obbligatoria: compilare uno dei riquadri e barrare una delle opzioni contributive evidenziate

CONTRIBUZIONE	<input type="checkbox"/> di non voler integrare i contributi a carico dell'azienda, ove spettante, con versamenti a mio carico
	<input type="checkbox"/> di voler integrare i contributi a carico dell'azienda con versamenti a mio carico pari al: <input type="checkbox"/> 1% <input type="checkbox"/> 2% <input type="checkbox"/> 3% <input type="checkbox"/> 4% <input type="checkbox"/> 5% <input type="checkbox"/> % ³ (max 20%) della retribuzione di riferimento di cui all'accordo del 7 ottobre 2015.

NB Compilazione obbligatoria: compilare uno dei riquadri e barrare una delle opzioni contributive evidenziate

TIPOLOGIA ISCRITTI / T.F.R.	<input type="checkbox"/> di possedere i requisiti di "vecchio iscritto" alla previdenza complementare (vedi punto 4 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il TFR maturato mensilmente nella misura del: <input type="checkbox"/> 0% <input type="checkbox"/> 25% <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 100%
	<input type="checkbox"/> di essere "nuovo iscritto" di prima occupazione antecedente al 29 aprile 1993 (vedi punti 4 e 5 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il TFR maturato mensilmente nella misura di seguito indicata: <input type="checkbox"/> 0% <input type="checkbox"/> 25% <input type="checkbox"/> 50% <input type="checkbox"/> 75% <input type="checkbox"/> 100%
	<input type="checkbox"/> di essere "nuovo iscritto" di prima occupazione successiva al 28 aprile 1993 (vedi punti 4 e 5 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione) e di destinare al Fondo il 100% del TFR maturando.

¹ Indicare sulla prima riga la denominazione della Società di appartenenza e nelle successive l'indirizzo rilevabile dalla tabella al punto 1 delle Avvertenze e istruzioni per la compilazione a pag. 3 di 5.

² Rilevabile nel riquadro anagrafico del cedolino stipendio

³ Verrà preso in considerazione un solo decimale dopo la virgola ad esempio 2,5%

NB Compilazione obbligatoria: compilare uno dei riquadri e barrare una delle opzioni contributive evidenziate

DECORRENZA CONTRIBUTUZIONE	<input type="checkbox"/> di autorizzare il datore di lavoro a versare i contributi e il TFR con decorrenza dal primo giorno del mese successivo al pervenimento del presente modulo, data da cui decorre l'iscrizione al Fondo; <input type="checkbox"/> di autorizzare il datore di lavoro a versare i contributi e il TFR con decorrenza dalla data di assunzione avvenuta il, data da cui decorre l'iscrizione al Fondo (opzione esercitabile entro il primo semestre di lavoro alle dipendenze del datore).
-----------------------------------	--

Io sottoscritto avendo preso visione della Comunicazione Intranet del 14 aprile 2016 **chiedo**, in attesa della definizione dei nuovi comparti, di partecipare allo schema di investimento di seguito indicato e **chiedo** inoltre che la globalità dei versamenti venga investita come di seguito specificato:

NB Compilazione obbligatoria: barrare al massimo tre comparti alternativamente nel solo riquadro A o in quello B e quindi, fermo restando che, il totale delle percentuali deve essere pari a 100%:

COMPARTI DI INVESTIMENTO DEI FLUSSI	<input type="checkbox"/> Schema di investimento A (ex Fondo Pensioni Sanpaolo IMI)	
	<input type="checkbox"/> Difensivo%
	<input type="checkbox"/> Prudenziale%
	<input type="checkbox"/> Equilibrato%
	<input type="checkbox"/> Aggressivo%
	<input type="checkbox"/> Etico%
	<input type="checkbox"/> Garantito%
	Totale	100%

COMPARTI DI INVESTIMENTO DEI FLUSSI	<input type="checkbox"/> Schema di investimento B (ex Fondo Pensione Gruppo Intesa Sanpaolo)	
	<input type="checkbox"/> Linea Obbligazionaria Breve Termine%
	<input type="checkbox"/> Linea Assicurativa Garantita No Load%
	<input type="checkbox"/> Linea Assicurativa Tradizionale%
	<input type="checkbox"/> Linea Difensiva 10%
	<input type="checkbox"/> Linea Mista 30%
	<input type="checkbox"/> Linea Bilanciata 50%
	Totale	100%

Dichiaro inoltre di aver ricevuto (insieme al presente modulo) e preso visione dello Statuto e del "Documento illustrativo delle caratteristiche del Fondo" e **acconsento** alla comunicazione dei miei dati personali alle categorie di soggetti indicati nella "Informativa in materia di protezione dei dati personali".

Data e luogo _____ Firma _____

NOTA BENE: L'incompleta o mancata compilazione anche di un solo riquadro comporta il rigetto della domanda d'iscrizione. L'adesione sarà perfezionata solo a seguito trattenuta in busta paga e successivo ricevimento lettera conferma adesione.

Allegati:

- Copia del documento d'identità (obbligatorio)
- Copia del modulo di richiesta di trasferimento (facoltativo)

AVVERTENZE E ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1. Il modulo deve essere tassativamente inoltrato agli indirizzi di seguito dettagliati, in caso contrario la domanda di adesione non verrà presa in considerazione.

Società	Indirizzo Personale NON Dirigente	Indirizzo Personale Dirigente
Accedo	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Banca CR Firenze	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Banca IMI	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Banca Prossima	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Banco di Napoli	Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia	Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio del Veneto	Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio dell'Umbria	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio di Bologna	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio di Forlì e della Romagna	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Epsilon SGR	Uff. del Personale - Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano	Uff. del Personale - Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano
Equiter	Amministrazione del Personale Via San Francesco D'Assisi, 10 - 10122 Torino	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Eurizon Capital SGR	Uff. del Personale - Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano	Uff. del Personale - Piazzetta Giordano Dell'Amore, 3 - 20121 Milano
Fideuram	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma
Fideuram Fiduciaria	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma
Fideuram Investimenti	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma	Ufficio del Personale - Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma
IMI Fondi Chiusi	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
IMI Investimenti	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo	Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo Casa	Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo Formazione	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo Group Services	Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo Private Banking	Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Intesa Sanpaolo Provis	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Mediocredito Italiano	Amministrazione del Personale Via Carlo Magno, 7 - 50127 Firenze	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano
Sanpaolo Invest SIM	Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma	Piazzale Giulio Douhet, 31 - 00143 Roma
Società Italiana di Revisione Fiduciaria Sirefid	Amministrazione del Personale Via Lorenteggio, 266 - 20152 Milano	Ufficio Amministrazione Dirigenti Piazza Paolo Ferrari 10 - 20121 Milano

2. Prima dell'adesione prendere visione dello "Statuto" e del "Documento illustrativo delle caratteristiche del Fondo" con particolare riferimento al paragrafo "Comunicazione agli iscritti" e all' "Informativa in materia di protezione dei dati personali resa ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/03". Il Fondo Pensione darà corso alla pratica di adesione a condizione che il modulo sia completamente e correttamente compilato e sottoscritto. L'adesione sarà perfezionata solo a seguito di trattenuta in busta paga e del successivo ricevimento della lettera di conferma adesione.
3. Come documento identificativo utilizzare preferenzialmente la carta d'identità.
4. "Vecchio iscritto" è colui che ha aderito ad un fondo pensione prima del 29 aprile 1993 e non ha mai riscattato la propria posizione. Il riconoscimento della qualifica di "vecchio iscritto" potrà avvenire a seguito trasferimento della posizione maturata da altro Fondo Pensione. Il trasferimento potrà essere richiesto utilizzando l'apposito modulo. In assenza di trasferimento l'aderente potrà far valere la qualifica di "Vecchio iscritto" al momento dell'uscita dal Fondo a condizione di tramettere una certificazione del fondo tenentario del dato attestante che la posizione previdenziale è ancora attiva.

"Nuovo iscritto" è colui che ha aderito ad un fondo pensione dopo il 28 aprile 1993.
5. Per data di prima occupazione, si intende la data di accensione/apertura della posizione al sistema di previdenza obbligatorio (es. INPS).
6. I lavoratori assunti a tempo determinato potranno finanziare il Fondo con il solo conferimento del TFR e contributi a proprio carico. Il contributo a carico del datore di lavoro spetta soltanto in caso di conversione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
7. Chi fosse già titolare di una posizione aperta al Fondo Pensione a contribuzione definita del Gruppo Intesa Sanpaolo deve darne notizia all'indirizzo mail amministrazione.fopic@intesasanpaolo.com prima della spedizione postale del presente modulo in modo da consentire una verifica e un allineamento dei comparti d'investimento.

Informativa in materia di protezione dei dati personali ex D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali - La informiamo sull'uso dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

Il Fondo Pensione a contribuzione definita del Gruppo Intesa Sanpaolo, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso di dati personali che La riguardano, dati di norma da Lei forniti e/o provenienti da terzi (ad esempio, dalla Società di appartenenza).

Finalità del trattamento dei dati

Tutti i dati personali vengono trattati nel rispetto delle previsioni di legge per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con gli iscritti al Fondo e in particolare:

- a) per adempiere ad un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo;
- b) per eseguire obblighi derivanti dal Suo rapporto associativo.

Rispetto a questi trattamenti il conferimento dei dati di cui ai punti a) e b) è obbligatorio e non Le chiediamo, pertanto, di esprimere il consenso.

La informiamo inoltre che qualora il Fondo, per l'adempimento di specifici obblighi relativi alla gestione dei rapporti con gli iscritti, si trovi nella necessità di trattare dati che la legge definisce come "sensibili" cioè "*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale ...*", richiederà, di volta in volta, il Suo consenso al trattamento dei suddetti dati tramite apposito modulo.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali avviene mediante strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza degli stessi e sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 196/03.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per lo svolgimento, per nostro conto, di talune delle attività relative al trattamento dei Suoi dati personali, il Fondo effettua comunicazioni, oltre a società appartenenti al Gruppo Intesa Sanpaolo, a società o enti esterni di fiducia. Queste società sono nostre dirette collaboratrici e svolgono la funzione di "responsabile del trattamento dei dati", oppure operano in totale autonomia come distinti "titolari del trattamento".

Si tratta, in particolare, di società che svolgono:

- attività di contabilità delle operazioni di addebito dei contributi e di pagamento delle prestazioni,
- servizi di elaborazioni dati e/o servizi di gestione amministrativa e contabile del Fondo,
- adempimenti fiscali e tenute delle scritture,
- revisione del bilancio o realizzazione di attività di Internal Audit,
- attività di gestione e/o consulenza assicurativa e/o finanziaria del patrimonio e/o delle prestazioni accessorie del Fondo,
- attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento di comunicazioni.

Il loro elenco è costantemente aggiornato e può conoscerlo richiedendolo alla sede del Fondo. I suoi dati personali sono inoltre conosciuti da dipendenti e altri collaboratori, anche occasionali, che, in relazione alle specifiche mansioni svolte, sono stati nominati "incaricati" dal Fondo.

Diritti di accesso ai dati personali

Le ricordiamo che l'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03 conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

In particolare, ad esempio, l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile, l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

La informiamo, infine, che ai fini dell'esercizio dei diritti di cui al citato art. 7, nonché per ottenere eventuali ulteriori informazioni potrà rivolgersi al Fondo.