

Spettabile  
Intesa Sanpaolo  
.....  
.....

**Oggetto: richiesta di riposi giornalieri per adozione/affidamento.**

Il/La sottoscritto/a:

Cognome		Nome	
Società		C.I.D.(*)	
codice UOG		descrizione UOG	telefono ufficio

(\*) reperibile nel cedolino paga

CHIEDE

di fruire, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 151/01, dei riposi giornalieri per adozione/affidamento per il/la figlio/a adottivo/affidato ..... a partire dal giorno .....

Si intende fruire del permesso (è possibile una sola scelta):

in via continuativa: dalle ore ..... alle ore .....  
oppure

in via frazionata: dalle ore ..... alle ore .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Si chiede lo spostamento dell'orario di intervallo dalle ore 13.40 alle 13.55:  SI  NO

A tal fine, si allega: (barrare la casella di interesse)

per le adozioni/affidamenti nazionali:

- copia del provvedimento di adozione/affidamento,
- copia del documento, rilasciato dall'autorità competente, da cui risulti la data dell'effettivo ingresso del bambino in famiglia,

per le adozioni /affidamenti internazionali:

- copia dell'autorizzazione rilasciata dalla Commissione per le Adozioni Internazionali da cui risulta la data di effettivo ingresso del minore in Italia,
- nel caso di provvedimento straniero di adozione: copia del decreto di trascrizione della sentenza nel registro di stato civile emesso dal Tribunale dei minori,

per gli affidamenti NON preadottivi:

- copia del provvedimento dell'Autorità competente da cui risulta la data di effettivo ingresso del minore in famiglia,

e, in caso di utilizzo dei riposi giornalieri da parte del padre, copia della domanda inoltrata all'INPS, relativa ricevuta protocollata ed eventuali allegati.

.....  
DATA E FIRMA DEL RICHIEDENTE

Visto  
il Responsabile della UOG

\_\_\_\_\_